

戸籍謄抄本等郵送依頼申請書

平成 年 月 日

本籍			
筆頭者氏名			
請求する書類			
	謄本(全部)	抄本(一部) 必要な方のお名前	手数料
戸籍	通	通 ()	1通 450円
除籍	通	通 ()	1通 750円
改製原戸籍	通	通 ()	
戸籍の附票	通	通 ()	市区町村により 異なります
身分証明書	通	名前 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日	
最近2週間以内に戸籍の届出をされた方はお書きください。 (月 日 市区町村に届出) 出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他()			
請求理由 (何に使われますか?)			
必要事項 (誰の、どのような事が記載されている物を必要としていますか?) 例:筆頭者の死亡日の記載があるもの・兄弟全員の氏名の記載のあるもの・子の出生から死亡までの記載のあるもの 等			
申請者			
住所 _____			
氏名 _____ 印 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日			
昼間の連絡先 () - () - () 内線()			
自宅の電話番号 () - () - ()			
申請者は筆頭者の何にあたりますか (で囲んでください)		1.本人 2.妻 3.子 4.孫 5.父母 6.祖父母 7.その他 ()	
同封していただくもの この申請書 申請者の身分証明書のコピー 手数料(郵便局発行の定額小為替) 返信用封筒(宛て名を書いてください) 返信用切手 定型 25g 80円 50g 90円 定形外 100g 160円 速達 350円		注 代理人が請求する場合、請求するもの及び請求者との関係によっては、委任状が必要になります。 偽り、その他の不正な手段により交付を受けたときは5万円以下の過料に処せられます。(戸籍法121条の2) プライバシーの侵害などにつながるような不当な請求には応じられません。	

*申請者の身分証明書のコピー
(運転免許書・パスポート・住基カードなど)も申請書と一緒に送付してください。

その他不明な点は本籍地市区町村役場へお問い合わせください。