

税務証明等交付申請書

川南町長 殿

平成 年 月 日

<p>【窓口に来た方】 電話番号()</p> <p>住所 _____</p> <p>氏名 _____ 印</p>	<p>【何に使われますか】 番号を○で囲んでください。</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">1 融資申込</td> <td style="width: 50%;">7 公営住宅申込</td> </tr> <tr> <td>2 保証人</td> <td>8 保育所等入所</td> </tr> <tr> <td>3 扶養認定</td> <td>9 幼稚園補助金</td> </tr> <tr> <td>4 児童手当</td> <td>10 不動産登記・売買等</td> </tr> <tr> <td>5 就学援助(奨学金申請)</td> <td>11 確認申請</td> </tr> <tr> <td>6 年金申請</td> <td>12 その他()</td> </tr> </table>	1 融資申込	7 公営住宅申込	2 保証人	8 保育所等入所	3 扶養認定	9 幼稚園補助金	4 児童手当	10 不動産登記・売買等	5 就学援助(奨学金申請)	11 確認申請	6 年金申請	12 その他()																																												
1 融資申込	7 公営住宅申込																																																								
2 保証人	8 保育所等入所																																																								
3 扶養認定	9 幼稚園補助金																																																								
4 児童手当	10 不動産登記・売買等																																																								
5 就学援助(奨学金申請)	11 確認申請																																																								
6 年金申請	12 その他()																																																								
<p>【どなたの必要がありますか】 以外は必ず委任状が必要です。 本人の場合は生年月日のみ記入してください。</p> <p>住所 _____</p> <p>氏名 _____ (続柄)</p> <p>(明治・大正・昭和・平成 年 月 日生 男・女)</p>	<h2 style="text-align: center;">委 任 状</h2> <p style="text-align: center;">左記の証明書・写しの申請及び受取りを上記代理人に委託します。</p> <p>住所 _____</p> <p>氏名 _____ 印</p>																																																								
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">どの証明が必要ですか</p> <p>【所得に関する証明】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">1 所得証明書(所得証明願)</td> <td style="width: 10%;">_____</td> <td style="width: 10%;">年度</td> <td style="width: 10%;">通</td> </tr> <tr> <td>2 課税(非課税)証明書</td> <td>_____</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>3 確定申告書の写</td> <td>_____</td> <td>年分</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>4 収支内訳書の写</td> <td>_____</td> <td>年分</td> <td>通</td> </tr> </table> <p>【固定資産に関する証明】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">5 評価証明書(土地・家屋)</td> <td style="width: 10%;">_____</td> <td style="width: 10%;">_____</td> <td style="width: 10%;">通</td> </tr> <tr> <td>6 公課証明書</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>7 資産(無資産)証明書</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>8 固定資産名寄帳(課税台帳)の写</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>9 図面</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>通</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">地番</td> <td style="width: 200px;">川南 平田</td> <td style="width: 100px; text-align: center;">番地</td> </tr> </table> <p>【納税に関する証明】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">10 納税証明書</td> <td style="width: 10%;">_____</td> <td style="width: 10%;">年度</td> <td style="width: 10%;">通</td> </tr> <tr> <td>11 申告用の納税証明書 (国民健康保険税)</td> <td>_____</td> <td>年分</td> <td>通</td> </tr> </table>	1 所得証明書(所得証明願)	_____	年度	通	2 課税(非課税)証明書	_____	年度	通	3 確定申告書の写	_____	年分	通	4 収支内訳書の写	_____	年分	通	5 評価証明書(土地・家屋)	_____	_____	通	6 公課証明書	_____	_____	通	7 資産(無資産)証明書	_____	_____	通	8 固定資産名寄帳(課税台帳)の写	_____	_____	通	9 図面	_____	_____	通	地番	川南 平田	番地	10 納税証明書	_____	年度	通	11 申告用の納税証明書 (国民健康保険税)	_____	年分	通	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 10%; text-align: center;">公 用</td> <td style="width: 60%;">使用の目的</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">課長印</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">受 付</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">手 数 料</td> <td style="text-align: center;">_____ 枚 / _____ 円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____ 円</td> </tr> </table>	公 用	使用の目的	課長印			受 付	手 数 料	_____ 枚 / _____ 円	_____ 円
1 所得証明書(所得証明願)	_____	年度	通																																																						
2 課税(非課税)証明書	_____	年度	通																																																						
3 確定申告書の写	_____	年分	通																																																						
4 収支内訳書の写	_____	年分	通																																																						
5 評価証明書(土地・家屋)	_____	_____	通																																																						
6 公課証明書	_____	_____	通																																																						
7 資産(無資産)証明書	_____	_____	通																																																						
8 固定資産名寄帳(課税台帳)の写	_____	_____	通																																																						
9 図面	_____	_____	通																																																						
地番	川南 平田	番地																																																							
10 納税証明書	_____	年度	通																																																						
11 申告用の納税証明書 (国民健康保険税)	_____	年分	通																																																						
公 用	使用の目的	課長印																																																							
受 付	手 数 料	_____ 枚 / _____ 円																																																							
		_____ 円																																																							
届出人確認	免許証 保険証 其他()	備考	電話確認 其他()																																																						