

(注) 全て委任を行う方が記入してください。

年 月 日

川南町長 様

委 任 状

(委任を受けた方)

代理人住所 \_\_\_\_\_

代理人氏名 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、下記の請求並びに受領又は届出に関する一切の権限を委任します。

記

1 請求事項

戸籍・除籍・改製原戸籍 謄本 (全部事項証明書) 部

戸籍・除籍・改製原戸籍 抄本 (一部事項証明書) 部

(氏名 \_\_\_\_\_)

戸籍附票の写し 部

身分証明書 部

その他 ( \_\_\_\_\_ )

2 請求理由 (提出先等、具体的に)

(委任を行う方)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

戸籍に関する請求を行う場合は、住所氏名のほかに本籍地、筆頭者氏名、生年月日及び電話番号 (自宅又は携帯) の記載が必要です。

(1) 本 籍 地 \_\_\_\_\_

(2) 筆頭者氏名 \_\_\_\_\_

(3) 生年月日 \_\_\_\_\_

(4) 電 話 番 号 \_\_\_\_\_