【埋蔵文化財発掘の届出の記入方法】

　１　所在地

事業を行おうとする所在地。住居表示（丁目、番、号）、地番まで記入してください。

　２　面積

　　　開発対象の敷地全体面積を記入してください（建築面積ではありません。）。

　３　土地所有者

　所有者が複数の場合は、「代表者氏名の他○名」と記入してください。

　４　遺跡の種類・名称・時代

各市町村発行の「遺跡詳細分布調査報告書」を参考に丸で囲んでください（わからない時は担当者にお訊きください。）。

　　　遺跡の現状 現在の土地利用形態を囲んでください。

　５　工事の目的

対象項目を丸で囲んでください。

工事の概要

　工事内容を簡潔に記入してください。

　６　工事主体者

届出（通知）者と同じにしてください。

　７　施工責任者

　　施行責任者の氏名・住所を記入してください。

　８　着手予定時期

現在予定している時期を必ず記入してください。

　９　終了予定時期

　現在予定している時期を必ず記入してください。

　10　参考事項

事前の工事予定（解体など）など参考になることがあれば記入してください。

　※指導事項の欄は、記入しないでください。

また、添付図面として次のものを御用意ください。

１　1/25000～1/50000程度の地図に事業地をプロットした物（Ａ４版）

２　1/5000程度の地図に事業地をプロットした物（Ａ４版）

３　事業図（平面・立面・標準断面等を縮小してＡ４にした物）

上記3つの図面を添付した届出の様式を、正本で2部（町保存用と県保存用）作成して下さい。別紙ひな形を参考にして、町の教育長宛のものを1部付けて下さい。