戸籍証明書等の請求書

川南町長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　　年　　月　　日

※請求には本人確認書類が必要です。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者 | 住所 |
| 電話番号（　　　） |
| 氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　生年月日 Ｍ・Ｔ・Ｓ・Ｈ・Ｒ　 　年　　月　　日 |
| 窓口にきた方(請求者と違うとき) | 住所 |
| 電話番号（　　　） |
| 氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 生年月日 Ｍ・Ｔ・Ｓ・Ｈ・Ｒ　 　年　　月　　日 |
| 必要な戸籍等の表示 | 本籍　川南町大字 |
| 筆頭者の氏名 |
| 個人事項証明（抄本）等の必要な方の氏名 |
| 戸籍に記載されている方との関係 | □本人　　　　　　　　　　　　　□配偶者（夫又は妻）□直系尊属（父母又は祖父母）　　□直系卑属（子又は孫） |
| 請求者が上記に該当しない場合には、下記のいずれかに✔をつけた上で、請求の理由を詳細に記載してください。 |
| 請求の理由 | □権利行使・義務履行のため　　□国又は地方公共団体の機関に提出するため□その他 |
| 何が必要ですか。必要なものに✔をつけて、通数を記入してください。 |
| 証明書の種類 | □①戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）戸籍に記載されている方全員の証明 | 通 |
| □②戸籍一部事項証明書（戸籍抄本） | 通 |
| □③改製原戸籍 謄本・抄本 | 通 |
| □④除籍全部事項証明書（除籍謄本）除籍に記載されている方全員の証明 | 通 |
| □⑤除籍一部事項証明書（除籍抄本） | 通 |
| □⑥身分証明書　　　□⑦独身証明書 | 通 |
| その他□⑧受理証明書　　　□⑨届書記載事項証明書【証明に必要な届〔□婚姻届、□離婚届、□その他（　　　　　　届）〕】 | 通 |
| □⑩戸籍の附票 謄本・抄本 | 記載が必要な項目に✔してください。【□本籍・筆頭者　□在外選挙人】 | 通 |

※最近（約１０日以内）に戸籍の届出をされている場合はお知らせください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 川南町取扱使用欄受付(　　　　　) | 権限書類 | 委任状　資格証　社員証　その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 本人確認 | 免・パ・外・マ・住・その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 手 数 料 | 300円・350円・450円・750円・900円・1500円・公用　　　　　　円 |