

道路等に関する相談フォーム 操作マニュアル

建設課 管理保全係



←こちらの二次元バーコードからアクセス可能です。



川南町公式LINEからもアクセス可能です。
←川南町公式LINE登録はこちらから

入力1

1 入力1 ————— 2 入力2 ————— 3 入力3 ————— 4 確認 ————— 5 完了

下記のフォームにご入力をお願いします。

通報に係る注意事項等

- 1 緊急を要する通報は、直接役場に電話（0983-27-8013）でご連絡ください。
- 2 町が通報内容を確認するのは、原則として平日の開庁時間内（8:30～17:15）です。
- 3 通報いただいた内容については速やかな解決に努めますが、時間を要する場合や内容によっては対応できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 4 通報いただいた内容が町の管理外の場合は、速やかに当該管理者に通報内容（通報者情報含む）を連絡します。
- 5 入力いただいた個人情報は4及び通報に関する記録作成のみに使用し、用途以外には利用しません。
- 6 写真データは人物等が特定できるものや、著作物、肖像権などを侵害するものが写りこんでいないものとしてください。
- 7 通報に伴うインターネット通信料等の費用は通報者の負担となります。

→ 次の画面へ進む

📄 入力内容を一時保存する

「通報に係る注意事項等」をご確認の上、「**次の画面へ進む**」を選択してください。

入力2ー①

① 入力1 ————— ② 入力2 ————— ③ 入力3 ————— ④ 確認 ————— ⑤ 完了

①

① 損傷している施設 必須

該当する施設を選択してください。 必須

- 車道
- 歩道
- 側溝・側溝のふた
- 道路照明灯
- カーブミラー
- ガードレール
- 標識・看板
- 街路樹
- その他

① 「損傷している施設」の選択（必須）



② 「損傷状況」の選択（必須）

②

② 損傷状況 必須

- 陥没している
- 段差ができています
- 舗装がはがれている
- 除草希望
- その他

入力 2 - ②

③ 損傷箇所の写真（近景）

損傷箇所の状況がわかる近景写真を1枚添付してください。



③ 写真の添付
（任意）

損傷箇所の写真（全景）

損傷箇所の状況がわかる全景写真を1枚添付してください。



写真ライブラリ



←撮った写真を添付する場合はこちらを選択

写真を撮る



←これから写真を撮って添付する場合はこちらを選択

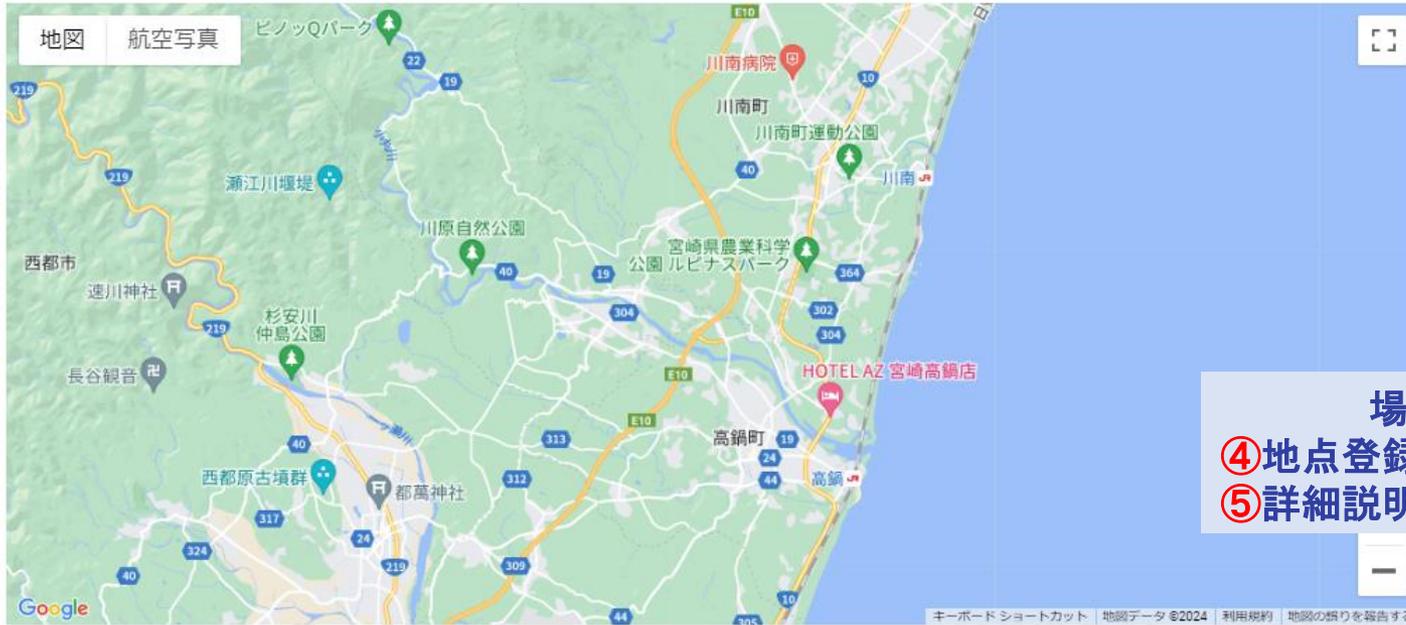
ファイルを選択



入力 2 - ③

損傷箇所を下記地図上でタップしてください。※現在地で設定する場合は【現在地を計測】ボタンを押してください。 **必須**

④



場所

- ④地点登録 (必須)
- ⑤詳細説明 (任意)

緯度 **必須**

経度 **必須**

 現在地を計測

0 / 11

0 / 12

⑤

損傷箇所の説明

選択肢や写真では不足する状況の説明がある場合や周囲に目印がある場合は記入してください。

「川南/平田〇〇番地付近の道路が陥没している」「〇〇商店の前」など

0 / 60000

入力 2 - ④

⑥

現場確認後の説明 **必須**

必要 不要

⑥現場確認後の説明の有無を選択（必須）

⑦

氏名 **必須**

川南 太郎

⑦氏名・連絡先を入力

0 / 60000

電話番号またはメールアドレス **必須**

対応の際、損傷箇所の確認などご連絡させていただくことがあります。 **必須**

080〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (ハイフンの入力は不要です) または〇〇〇〇@gmail.comなど

0 / 60000

連絡事項

その他に連絡事項があれば記入してください。

0 / 60000

← 1つ前の画面に戻る

→ 次の画面へ進む

🗄️ 入力内容を一時保存する

通報内容を入力の上、「**次の画面へ進む**」を選択してください。

入力 3

✓ 入力1 ————— ✓ 入力2 ————— 3 入力3 ————— 4 確認 ————— 5 完了

最終確認

1 緊急を要する通報は、直接役場に電話（0983-27-8013）でご連絡ください。

2 町が通報内容を確認するのは、原則として平日の開庁時間内（8:30～17:15）です。

3 通報いただいた内容については速やかな解決に努めますが、時間を要する場合や内容によっては対応できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

この後の確認画面を下までスクロールして「送信」を必ず押してください。（途中で消すと送信完了できません。）

← 1つ前の画面に戻る

→ 確認画面へ進む

📁 入力内容を一時保存する

もう一度注意事項をご確認の上、「**次の画面へ進む**」を選択してください。

確認

の？。

連絡事項

その他に連絡事項があれば記入してください。

← 最初に戻る

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

全ての入力内容をご確認の上、「**送信**」を選択してください。

送信完了

✓ 入力1 ———— ✓ 入力2 ———— ✓ 入力3 ———— ✓ 確認 ———— 5 完了

送信完了

ご入力ありがとうございました。

< 受付番号: JX00001283 >

🖨️ 入力内容を印刷する

🔄 最初の画面に戻る

この画面になったら「**送信完了**」です。