戸籍謄本等 郵送依頼請求書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 川南町長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | ※ 請求者の身分証明書のコピー（運転免許証・パスポート・個人番号カードなど）も申請書と一緒に送付してください。 |
| 本　　籍 | | 宮崎県児湯郡川南町大字 | | | | |
| 筆頭者氏名 | |  | | | | |
| 請求する書類 | | | | | | |
|  | 謄本(全部) | | 抄本(一部)　必要な方のお名前 | | 手数料 | |
| 戸　　籍 | 通 | | 通（　　　　　　　） | | １通 ４５０円 | |
| 除　　籍 | 通 | | 通（　　　　　　　） | | １通 ７５０円 | |
| 改製原戸籍 | 通 | | 通（　　　　　　　） | |
| 戸籍の附票 | 通 | | 通（　　　　　　　） | | １通 ３００円 | ※市区町村で異なる |
| 身分証明書 | 通 | | 名　　前　（　　　　　　　　　　　） | | １通 ３５０円 |
| 独身証明書 | 通 | | 生年月日　　　　　　　　　　年　　　月　　　日 | |
| ※最近２週間以内に戸籍の届出をされた方はお書きください。  （ 　　月　　日　　　　　市区町村長に届出）　出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他(　　　　　) | | | | | | |
| 請求理由（何に使われますか？）  必要事項（誰の、どのような事項が記載されているものを必要としていますか？）  例：筆頭者の死亡日の記載があるもの、兄弟全員の氏名の記載のあるもの、○○の出生から死亡までの記載のあるもの　等 | | | | | | |
| 請求者  住所  氏名　　　　　　　　　　　　　 ㊞ 　　生年月日　 　　　　　　　　　年　　　月　　　日  昼間の連絡先　　　　℡　(　　　　)－(　　　　)－(　　　　)　内線(　　　　)  自宅の電話番号　　　℡　(　　　　)－(　　　　)－(　　　　) | | | | | | |
| 請求者は筆頭者の何にあたりますか  （○で囲んでください） | | | | １　本人　２　妻　３　子　４　孫　５　父母　６　祖父母  ７　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| ☆同封していただくもの  １　この請求書  ２　請求者の身分証明書のコピー  ３　手数料（郵便局発行の定額小為替）  ４　返信用封筒（宛名を書いてください）  ※切手の貼り忘れにご注意ください。  定形　 　５０ｇ　１１０円  定形外　１００ｇ　１８０円  速達　　追加 　３００円 | | | | 注意  代理人が請求する場合は、請求するもの及び請求者との関係によって、委任状が必要となる場合があります。  偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、３０万円以下の罰金に処せられます。（戸籍法第133条）  プライバシーの侵害などにつながるような不当な請求には応じられません。 | | |

※ この郵送依頼請求書は、川南町に請求するために作成しています。

他市区町村宛に請求される場合は、若干取扱いが異なる場合もありますので、詳しくは本籍地の市区町村へお尋ねください。