

住民票の写し等 郵送依頼請求書

川南町長 様

年 月 日

| 請求する書類 | | | |
|---|----------------------------------|--|-----------------------|
| 住 所 | 宮崎県児湯郡川南町大字 | | |
| 氏 名 | 世帯主氏名 | | |
| | 明・大・昭・平・令 | 年 月 日生 | |
| | 世帯票(世帯全員) | 個人票(1人分) | 必要な方のお名前 |
| 住民票の写し | 通 | 通 () | 手数料 |
| 除かれた住民票の写し | — | 通 () | 世帯票(世帯全員分) 1通 300円 |
| 記載事項証明書 | 通 | 通 () | 個人票(1人分) 1通 300円 |
| 必要な記載内容 | | | |
| 下記の中から必要な項目に○印をつけてください。 〔必要がなければ○印はしなくて結構です。通常は、住所(前住所含む)、氏名、性別、生年月日のみの記載です。〕 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 世帯主及び続柄 | <input type="checkbox"/> 本籍地及び筆頭者 | |
| 請求理由 (何に使われますか?) | | | |
| 提出先 (どの機関等に提出されますか?) | | | |
| 請求者 | | | |
| 住所 _____ | | | |
| 氏名 _____ ① 生年月日 _____ 明・大・昭・平・令 年 月 日 | | | |
| 昼間の連絡先 Tel ()-()-() 内線() | | | |
| 自宅の電話番号 Tel ()-()-() | | | |
| 必要な方との関係 | | | |
| 1 本人又は本人と同一世帯の方 | | | |
| 2 上記以外の第三者 (特別な事情がある場合を除き、委任状が必要です。) | | | |
| ◎ 現に郵送請求をされた人のお住まいに返送します。 | | | |
| ◎ 住所変更をしていない場合は、余白にその理由を記述し、送付先住所の確認できる公共料金の領収証の写しなどを同封してください (戸籍証明関係は、現住所地にしか送付できません。) | | | |
| ☆同封していただくもの | | 注意 | |
| 1. この請求書 | | 同一世帯員でない方が請求する場合は、特別な事情を除き、委任状が必要となります。 | |
| 2. 請求者の身分証明書のコピー | | 偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます(住民基本台帳法第46条第2号)。 | |
| 3. 手数料(郵便局発行の定額小為替) | | プライバシーの侵害などにつながるような不当な請求には応じられません。 | |
| 4. 返信用封筒(宛名を書いてください) | | | |
| ※切手の貼り忘れにご注意ください。 | | | |
| 定形 50g 110円 | | | |
| 定形外 100g 180円 | | | |
| 速達 追加 300円 | | | |

※ 請求者の身分証明書のコピー (運転免許証・パスポート・個人番号カードなど) も申請書と一緒に送付してください。

※ この郵送依頼請求書は、川南町に請求するために作成しています。

他市区町村あてに請求される場合は、若干取扱いが異なる場合もありますので、詳しくは住所地の市区町村へお尋ねください。