令和　　年度　給与支払報告書（総括表）

00

|  |  |
| --- | --- |
|  | 指　定　番　号 |
| 川南町長　様　　令和　　年　　月　　日提出 |  |
| 給与支払者の個人番号又は法人番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 事業種目 |  |
| フリガナ |  | 全従業員数 |  |
| 給与支払者の名称又は氏名 |  |
| 報告人員 | 特別徴収（給与天引） | 人 |
| 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業所の名称 |  |
| 普通徴収への切替 | 人 |
| フリガナ |  | 合計 | 人 |
| 同上の所在地 |  |
| 所轄税務署名 | 税務署 |
| 給与支払者が法人である場合の代表者名 |  |
| 給与の支払方法及びその期日 | 月給日 | 週給日 | 日給日 |
| 連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号 |  | 特別徴収税額の払い込みを希望する金融機関 |  |
|  |
|  |
|  |
| 作成税理士名電話番号 |  |
| 特徴納入書の送付 | 必要　・　不要郵便振替の用紙が必要な場合は括弧内に○（　　　） | 前職給与額の合算有無 | 合算している ・ 合算していない |

1

普通徴収申請書

川南町長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |
| 事業者名 |  |

この用紙以降の者は、下記理由で特別徴収できないため、普通徴収として申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 略号 | 申請理由（下記７項目以外の理由は不可） | 人数 |
| A | 給与の支払期間が１月を超える期間によって定められている給与のみ（例：年俸一括払い） | 人 |
| B | 船舶の乗組員で、１月以上外国航路を航行し、慣行として不定期に給与を受けている | 人 |
| C | 退職している（又は５月末日までに退職予定） | 人 |
| D | 給与が少なく個人住民税が引ききれない（100万円以下） | 人 |
| E | 給与の支払いが不定期又は通年の雇用ではない | 人 |
| F | 他の事業所で特別徴収する（乙欄該当者） | 人 |
| 普通徴収申請者　合計人数 | 人 |

～重要～

　この申請書は、普通徴収申請者（特別徴収できない人）の個人別明細書の上に付けて提出してください。

　普通徴収申請者の個人別明細書摘要欄には、略号（A～F）を記入してください。

1