川南町地域おこし協力隊　募集概要

川南町は、宮崎県央の日向（ひゅうが）灘沿いに位置し、西には尾鈴山を望み、東は黒潮流れる太平洋が広がる農業地帯です。また、全国各地から農業を志す人々が集まり、大規模に開拓されたことから川南合衆国と呼ばれ、日本三大開拓地の１つとしてあげられています。

今回隊員には、「住みながら、楽しみながら、夢が持てるしごと」を実現してもらうために本町の生活・文化に触れ、自らが感じ、発見した価値を生かして、地域の活性化を図ってもよし、独自の視点、経験、技術と地域資源やネットワークを活用してプロジェクトの設計を行っても構いません。

具体的には、これまでの経験、スキルを生かして事業計画をご提案いただき、起業又は就業し、任期後も川南町で生活していただくことを想定しています。

|  |  |
| --- | --- |
| 募集人数 | ３名 |
| 雇用関係の有無 | 有 |
| 募集する隊員の  職種 | ・移住コーディネーター①：1名  ・移住コーディネーター②：１名  　・自由提案型：１名 |
| 共通して取り組む活動 | ・SNS等を利用した町の情報発信（効果的な情報発信）  ・協力隊員同士の連携・協働活動  ・任期終了後の定住、起業・事業継承・就業等のための基盤づくり（準備作業） |
| 募集対象 | 次の要件を満たす方  （１）三大都市圏または三大都市圏以外の政令指定都市に在住しており、採用後、川南町に生活の拠点を移し、住民票を異動できる方又は地域おこし協力隊員として２年以上の経験があり、かつ、令和７年7月１日現在において解嘱から１年以内の方  　　ただし、「過疎、山村、離島及び半島等の地域」に該当しないこと（詳細はお問い合わせください。）。  （２）令和7年１月１日現在で、年齢20歳以上の方  （３）普通自動車運転免許を取得している方  （４）パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント、インターネット等）の一般的な操作ができる方  （５）任期終了後も本町に居住する意思のある方  （６）地方公務員法第１６条に規定する欠格事項に該当しない方 |
| 活動場所 | 川南町全域 |
| 着任日 | 移住コーディネーター①：10月1日以降（応相談）  移住コーディネーター②・自由提案型：1月1日以降（応相談） |
| 雇用形態・期間 | （１）川南町の会計年度任用職員（パートタイム）として採用します。  （２）期間は、任用の日から1年間とします。ただし、活動状況、実績等により、再度の任用（委嘱の日から最長3年まで）ができます。 |
| 給与・手当  （予定） | （１）月額報酬：211,806円  　・再度任用の際には、経験月数による加算制度があります。  （２）期末手当：月額報酬×1.625月分（２年度目2.5月分）  （３）勤勉手当：月額報酬×1.365月分（２年度目2.1月分）  （４）通勤手当は、２㎞以上から支給します。  （５）退職手当の支給は、ありません。  ※報酬及び手当は、町の規定により支給します。改定によって、変動することがあります。  ※（１）、（２）、（３）は、令和７年度の支給予定額です。  ※（２）、（３）は、在職期間に調整があるため、率が変更する可能性があります。 |
| 待遇・福利厚生 | （１）健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入します。  （２）年に１回、健康診断があります。  （３）町の規程による有給休暇があります。  （４）住宅の賃借料（月額５万円まで）は町が活動費として助成し、光熱水費は隊員の負担とします。  （５）担当業務に関する研修等の旅費は、町の旅費規程により町が活動費として支払います。  （６）活動中の移動は、公用車を利用します。  （７）アルバイト等副業可（業務に支障のない範囲に限ります。） |
| 勤務時間等 | （１）勤務日：基本、月曜から金曜までの間で週5日(週35時間以内)  （２）勤務時間：午前９時から午後５時まで（うち休憩時間１時間）  （３）休日：原則　土日、祝日及び１２月２９日から１月３日まで  　　　※休日に勤務を要する場合は、勤務日との振替になります。 |
| 申込受付期間 | （移住コーディネーター①）  令和7年8月31日までにエントリーフォームを送信してください。  （移住コーディネーター②・自由提案型）  　　令和7年11月30日までにエントリーフォームを送信してください。 |
| 提出書類 | （１）川南町地域おこし協力隊応募申込書（川南町HPよりダウンロードできます。）  （２）履歴書（市販の様式で結構です。）  （３）普通自動車運転免許の写し  （４）住民票（応募時の住所地のもの）  （５）取り組みたい事業の計画・提案資料（任意様式） |
| 提出方法 | ・提出書類の（１）～（４）は、郵送によりご提出ください。  ・提出書類の（５）は、メールによりご提出ください。その際、5MBを超える場合は、分割して送信してください。 |
| 選考の流れ | （１）応募申込み  下記の二次元コードまたはURLよりお申し込みいただいた方に書類審査のご案内をメールにてご連絡いたします。  〈エントリーフォーム〉    <https://logoform.jp/form/s9rU/1055236>  （２）一次審査（書類審査）  指定の応募申込書にてお申し込みいただいた方について、書類審査を行います。審査結果については、文書で通知するとともにお電話にてご連絡いたします。  　(３) 二次審査（面接審査）  一次審査合格者に対して、面接を実施します（WEBまたは対面）。審査結果については、文書で通知するとともにお電話にてご連絡いたします。  （４）三次審査（プレゼンテーション及び面接）  　　　二次審査合格者に対して、プレゼンテーション及び面接を実施します。審査結果については、文書で通知するとともにお電話にてご連絡いたします。 |
| 備考 | ※住民票の異動は、着任後に行うよう注意してください。 |
| 送付・問合せ先 | 〒８８９－１３０１  宮崎県児湯郡川南町大字川南１３６８０番地１  川南町役場　まちづくり課　人口対策係　宛て  電話番号：０９８３－２７－８００２  Eメール：[jinko@town.kawaminami.miyazaki.jp](mailto:jinko@town.kawaminami.miyazaki.jp) |