

公募型プロポーザル実施要領

1 目的

川南町が目指す『中心市街地がにぎわいのあるコンパクトなまちづくり』を実現するために、40歳以下の子育て世代の住民を中心にワークショップを開催し、未来の中心市街地に必要なものは何なのかを話し合う。ワークショップをもとにまちづくりのグランドデザインを描き、みんなが共有できるビジョンとし、魅力ある施設整備に繋げていくことを目的とする。

本要領は、「かわみなみ未来デザイン事業業務」に係る契約の相手方となる事業者の選定にあたり、公募型プロポーザルの実施方法等、必要な事項を定める。

2 業務概要

- (1) 業務名 かわみなみ未来デザイン事業業務
- (2) 業務場所 川南町中心市街地周辺
- (3) 業務内容 「かわみなみ未来デザイン事業業務仕様書」【別紙1】のとおり
- (4) 履行期間 契約締結日から令和9年3月31日まで
- (5) 見積上限価格 金4,000,000円（税込み）

3 プロポーザル方式等の種別

公募型プロポーザル方式

4 提出書類

- (1) プロポーザル方式等参加申込書（様式第1号）
- (2) 誓約書（様式第2号）
- (3) 会社概要及び実績調書（任意）
- (4) 企画提案書（任意）
- (5) 参考見積書及び参考業務費内訳書（任意）

5 提出書類作成要領

※提出書類の様式は、全て原則として A4 版用紙縦置きで、横書き片面印刷

No.	提出書類	説明	様式	部数
1	プロポーザル方式等参加申込書		様式1	1部

2	誓約書		様式 2	1部
3	会社概要及び 実績調書	過去5年間において同種又は類似業務の実績が 確認できる契約書等の写しを添付すること。	任意 様式	1部
4	企画提案書	企画提案書で使用するフォントの大きさは、11 ポイント以上、ページ枚数は20ページ以内。 図面等の補足資料は、必要に応じてA4版横、A3 版横とし、A3版用紙を使用する場合は、片面印 刷とし、片袖折りにすること。 「業務スケジュール」、「業務実施体制(サポー ト体制を含む)」を示したものを作成すること。	任意 様式	正 本 1部 副本 6部
5	参考見積書及び 参考業務費内訳 書	見積額には消費税額及び地方消費税額を含む こと。	任意 様式	

6 審査方法及び審査基準

(1) 審査員構成

審査委員長 (主管課長)			
審査委員			

※審査員については、審査の透明性・公平性を重視し、結果公表時に公表

(2) 審査項目

審査項目及び審査基準については、「【別紙2】審査項目及び審査基準」のとおり。

(3) 審査日

令和8年7月28日(火)を予定

※詳細な日時は、参加者に別途通知する。

(4) 審査結果の通知

令和8年7月29日(水)にプレゼンテーション審査を受けた全ての提案者に文書で通知する予定。なお、審査結果に関する問い合わせ、異議申し立ては一切受け付けない。

7 提案に係る費用負担に関する事項

企画提案書等の作成、提出その他本プロポーザルに係る一切の費用は、全て提案者の負担とする。

8 応募期間及び応募方法

(1) 参加申込書の提出期限

令和8年7月2日（木）午後5時まで

(2) 応募方法

持参または郵送による。郵送の場合は、配達されたことが証明できる方法によることとし、郵便事故等については、提出者のリスク負担とする。

9 事業全体のスケジュール

項目	期間
公募開始	令和8年6月17日（水）
質問書の受付期限	令和8年6月24日（水）午後5時まで
質問に対する回答（HPに掲載）	令和8年6月25日（木）から随時
参加申込書の提出期限	令和8年7月2日（木）午後5時まで
参加資格審査結果の通知	令和8年7月3日（金）（予定）
企画提案書等の提出期限	令和8年7月17日（金）午後5時まで
プレゼンテーション・ヒアリング審査	令和8年7月28日（火）
審査結果通知	令和8年7月29日（水）

10 問合せ先・書類提出先

〒889-1301 宮崎県児湯郡川南町大字川南13680番地1

川南町 まちづくり課 総合政策係 担当：阿久根

電話番号：0983-27-8002

FAX：0983-27-5879

MAIL：seisaku@town.kawaminami.miyazaki.jp