

川南町防犯灯 L E D 化整備事業
提出書類様式

令和 3 年 9 月
川南町

様 式 リ ス ト

使用 時期	様式番号	書 類 名
	様式第1号	質問書
参 加 表 明	様式第2号	公募型プロポーザル参加表明書
	様式第3号	グループ構成表
	様式第4号の1	会社概要
	様式第4号の2	企業状況表
	様式第4号の3	有資格技術職員内訳書
	様式第4号の4	各役割の責任者業務実績表
	様式第5号	リース関連事業実績一覧表
	様式第6号の1	暴力団員等に該当しないことの誓約書及び同意書
	様式第6号の2	役員等氏名一覧表
	様式第7号	提案辞退届
提 案 共 通	様式第8号	提案書提出届
	様式第9号の1	提案総括表（提案の概要）
	様式第9号の2	提案総括表（改修提案項目一覧表）
	様式第9号の3	提案総括表（リース契約内容提案書）
	様式第10号	現地調査及び電力契約の調査・照合等に関する提案書
	様式第11号	川南町防犯灯管理台帳に関する提案書
	様式第12号	使用機器提案書
	様式第13号の1	事業資金計画書（資金計画書）
	様式第13号の2	事業資金計画書（工事予算等経費計画書）
	様式第14号の1	維持管理等提案書（維持管理計画書）
	様式第14号の2	維持管理等提案書（緊急時対応提案書）
	様式第15号	施工計画及び廃棄計画書
	様式第16号	契約終了後の対応
様式第17号	町内業者の活用	

※ 提出が必要な様式のみ掲載しています。

(様式第1号)

令和 年 月 日

川南町長 日高 昭彦

質 問 書

提出者（グループの代表企業名）

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

(代表者印)

実務担当責任者

電話番号：

F A X 番号：

E - m a i l：

川南町防犯灯LED化整備事業実施要領について、次のとおり質問書を提出します。

質問内容

(注) 質問1件につき、1枚を提出すること。

(様式第2号)

令和 年 月 日

公募型プロポーザル参加表明書

川南町長 日高 昭彦

提出者（グループの代表企業名）

所在地

商号又は名称

代表者氏名

(代表者印)

実務担当責任者

電話番号：

FAX番号：

E-mail：

下記事業の実施要領に基づく選定の参加の意思がありますので、プロポーザル参加資格の審査を申請します。

なお、地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しない者であること、及び川南町業者指名停止措置期間中でないこと、並びにこの参加表明書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

事業名称：川南町防犯灯LED化整備事業

- (注) 1 主たる営業所と登記簿上の所在地が異なる場合は、登記簿上の所在地については、()書きで上段に記載すること。
2 グループの代表企業名を記載すること。

(様式第3号)

令和 年 月 日

川南町長 日高 昭彦

グループ構成表

川南町防犯灯LED化整備事業実施要領に基づく選定の参加に関しまして、以下の構成員で申請します。

代表者

所在地
商号又は名称
代表者氏名 (実印)
電話番号：
FAX番号：
【事業役割】

その他企業グループ構成員

所在地
商号又は名称
代表者氏名 (実印)
【施工役割】

所在地
商号又は名称
代表者氏名 (実印)
【調査役割】

(注) 1 応募者の構成員を明らかにし、各々の役割分担を明確にしてください。
上記以外の役割を分担している場合は追加してください。

(様式第4号の1)

令和 年 月 日

川南町長 日高 昭彦

会 社 概 要

所 在 地

商号又は名称

代表者 役職

代表者 氏名

(代表者印)

電話番号：

FAX 番号：

資本金	円
従業員数	名
(内訳)	事務系 名 ・ 技術系 名
ISO 取得状況	
事業概要 (設立年、事業内容、 年間売上金額、営業所 一覧)	
会社の特徴	

(企業名：)

(注) グループ内の構成各社、それぞれ提出すること。

(様式第4号の2)

企業状況表

住 所	
商号又は名称	
代 表 者 名	
建設業許可番号	
経営事項審査点数 (総合評点)	
ISO 9000 シリーズ認証取得状況	(認証部署等) (適用企画) (審査登録機関) (登録番号)
ISO 14000 シリーズ認証取得状況	(認証部署等) (適用企画) (審査登録機関) (登録番号)
地方自治法施行令 (昭和22年政令第16号) 第167条の4の規定に該当する。	有 無 (有の場合の理由)
応募資格要件の確認後から資格審査終了までの期間に川南町契約規則第22条第2項の規定に基づく指名しない措置を受けている。	有 無 (有の場合の理由)
川南町契約規則第4条に規定する競争入札有資格者名簿への登載の有無。	有 無 (有の場合の理由)
応募資格要件の確認後から資格審査終了までの期間に建設業法 (昭和24年法律第100号) 第28条第3項又は第5項の規定による営業停止処分を受けている。	有 無 (有の場合の理由)
暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律 (平成3年法律第77号) 第3条又は第4条の規定に基づき、都道府県公安委員会が指定した暴力団等の構成員を、役員、代理人、支配人その他を含め使用している。	有 無 (有の場合の理由)
民事再生法 (平成11年法律第255号) 第21条の規定による民事再生手続開始の申し立てをしている。	有 無 (有の場合の理由)
会社更生法 (平成14年法律第154号) 第17条第1項又は第2項による更正手続開始の申し立て (同法附則第2条の規定によりなお従前の例によることとされている更正事件に係わる同法による改正前の会社更生法 (昭和27年法律第172号) 第30条第1項及び第2項の規定により更正手続開始の申し立てを含む。) をしている、又は申し立てをなされている。	有 無 (有の場合の理由)

(注) 必要事項を記入し、対応する部分には○をつけること。

(様式第4号の3)

有資格技術職員内訳表

有資格技術職員内訳		人数	
建築 工事	一級建築士	人	
	一級建築施工管理技士	人	
	二級建築施工管理技士	建築	人
		躯体	人
		仕上げ	人
	監理技術者	人	
その他(※)	人		
電 気 工 事	一級電気工事施工管理技士	人	
	二級電気工事施工管理技士	人	
	監理技術者	人	
	その他(※)	人	
管 工 事	一級管工事施工管理技士	人	
	二級管工事施工管理技士	人	
	監理技術者	人	
	その他(※)	人	
技術士	建設	人	
	電気・電子	人	
	機械	人	
	衛生工学	人	
エネルギー管理士		人	
建築設備士		人	
空間総括監理技術者		人	
その他(※)		人	

(注) 表中の「その他(※)」については、可能な範囲で具体的に記入すること。

(企業名：)

(様式第4号の4)

各役割の責任者業務実績表

分 担 氏名・年齢	実務経験年数	過去に従事した防犯灯LED化整備事業等 類似業務の実績		
	資 格	実施年度	立場	業務概要
事業役割責任者 社名 氏名 年齢 歳	経験年数 年			
	資格の種類:			
			
設計役割責任者 社名 氏名 年齢 歳	経験年数 年			
	資格の種類:			
			
建設役割責任者 社名 氏名 年齢 歳	経験年数 年			
	資格の種類:			
			
その他役割責任者 社名 氏名 年齢 歳	経験年数 年			
	資格の種類:			
			

(注) 本提案における実務上の各役割の責任者を記入のこと。

(グループ名 (企業名):)

(様式第5号)

リース関連事業実績一覧表（防犯灯・道路灯等を含む）

事業件名	発注者	受注形態	契約金額 (千円)	契約年月日	契約期間	施設(設備)概要			主な契約内容
						用途	構造・規模数量等	改修工事完了年 月	対象機器
								年 月	
								年 月	
								年 月	
								年 月	
								年 月	
								年 月	
								年 月	
								年 月	

(注) 1 受注形態の欄には、単独、JVの別を記入すること。

2 上記の各契約を証明できる書類は提出、提示する必要はないが、別途、提示を求められることがある。

(企業名 :)

(様式第6号の1)

令和 年 月 日

川南町長 日高 昭彦

暴力団員等に該当しないことの誓約書及び同意書

所在地

商号又は名称

代表者氏名

電話番号

(代表者印)

川南町防犯灯LED化整備事業実施要領に基づく応募にあたり、応募者(※)が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成30年法律第77号)第3条又は第4条の規定に基づき、都道府県公安委員会が指定した暴力団等の構成員と関係を有すると認められるもの(以下「排除対象者」という。)に該当しないことを誓約し、下記について確認・同意します。

記

- 町長は、応募者が排除対象者であるか否かの確認のため、別紙「役員等氏名一覧表(様式第6号の2)」に記載された情報を、必要に応じ照会する。
- 応募者が排除対象者である場合は、町長は次のとおり取り扱うものとする。
 - 応募者は事業提案に参加できない。
 - 応募者の優先交渉権者及び次点交渉権利者の決定を取り消す。
 - 応募者と契約を締結しない。
 - 当該契約を解除することができる。
 - 応募者について川南町工事請負契約指名停止措置要綱に基づき指名停止を行う。
 - 応募者と締結している他の契約を解除することができる。
- 上記2の結果、応募者に損害が生じても、町長はその損害の賠償の責めを負わないものとする。

(※) 応募者には法人その他の団体の役員(業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいう。)を含む。

注) グループで応募の場合は、応募者の全ての構成員が提出すること。

(様式第7号)

令和 年 月 日

川南町長 日高 昭彦

提 案 辞 退 届

申請者（グループの代表企業名）

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

(代表者印)

電話番号：

下記事業への実施要領に係る選定の参加を以下の理由により、辞退します。

記

事業名称：川南町防犯灯LED化整備事業

(提案要請番号：)

提案辞退理由

(注) グループの代表企業名を記載すること。

(様式第 8 号)

令和 年 月 日

川南町長 日高 昭彦

提 案 書 提 出 届

申請者（グループの代表企業名）

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

(代表者印)

電話番号：

下記事業に関しまして、下記の提案書類を提出いたします。

事業名称：川南町防犯灯LED化整備事業

(提案要請番号：)

記

該当欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	提案総括表（様式第 9 号の 1 ～ 様式第 9 号の 3）
<input type="checkbox"/>	現地調査及び電力契約の調査・照合等に関する提案書（様式第 1 0 号）
<input type="checkbox"/>	川南町防犯灯管理台帳に関する提案書（様式第 1 1 号）
<input type="checkbox"/>	使用機器提案書（様式第 1 2 号）
<input type="checkbox"/>	事業資金計画書（様式第 1 3 号の 1 ～ 様式第 1 3 号の 2）
<input type="checkbox"/>	維持管理等提案書（様式第 1 4 号の 1 ～ 様式第 1 4 号の 2）
<input type="checkbox"/>	施工計画及び廃棄計画書（様式第 1 5 号）
<input type="checkbox"/>	契約終了後の対応（様式第 1 6 号）
<input type="checkbox"/>	町内業者の活用（様式第 1 7 号）

- (注) 1 主たる営業所と登記簿上の所在地が異なる場合は、登記簿上の所在地について、
() 書きで上段に記載すること。
- 2 グループの代表企業名を記載すること。
- 3 提出書類について、該当するものを黒塗りすること。

(様式第9号の1)

提案総括表

提案の概要

全体の概要を記載するとともに、創意工夫している点について記載すること。(提案の全体像がわかるもの)

--

(注) A4版3枚以内で記載すること。(図表も記載可)

(様式第9号の2)

提案総括表

改修提案項目一覧表 (消費税込)

提案項目	光熱費削減額		維持管理費削減額		年間削減額 円/年 (A)	工事他 投資額 円 (B)	単純 回収率 年 (B/A)
	削減額 円/年	削減率 %	削減額 円/年	削減率 %			
計	—	—					

(様式第9号の3)

提案総括表

リース契約内容提案書

リース事業期間における事業収支を下表に基づき記載のこと。
(いずれも消費税込で記載すること。)

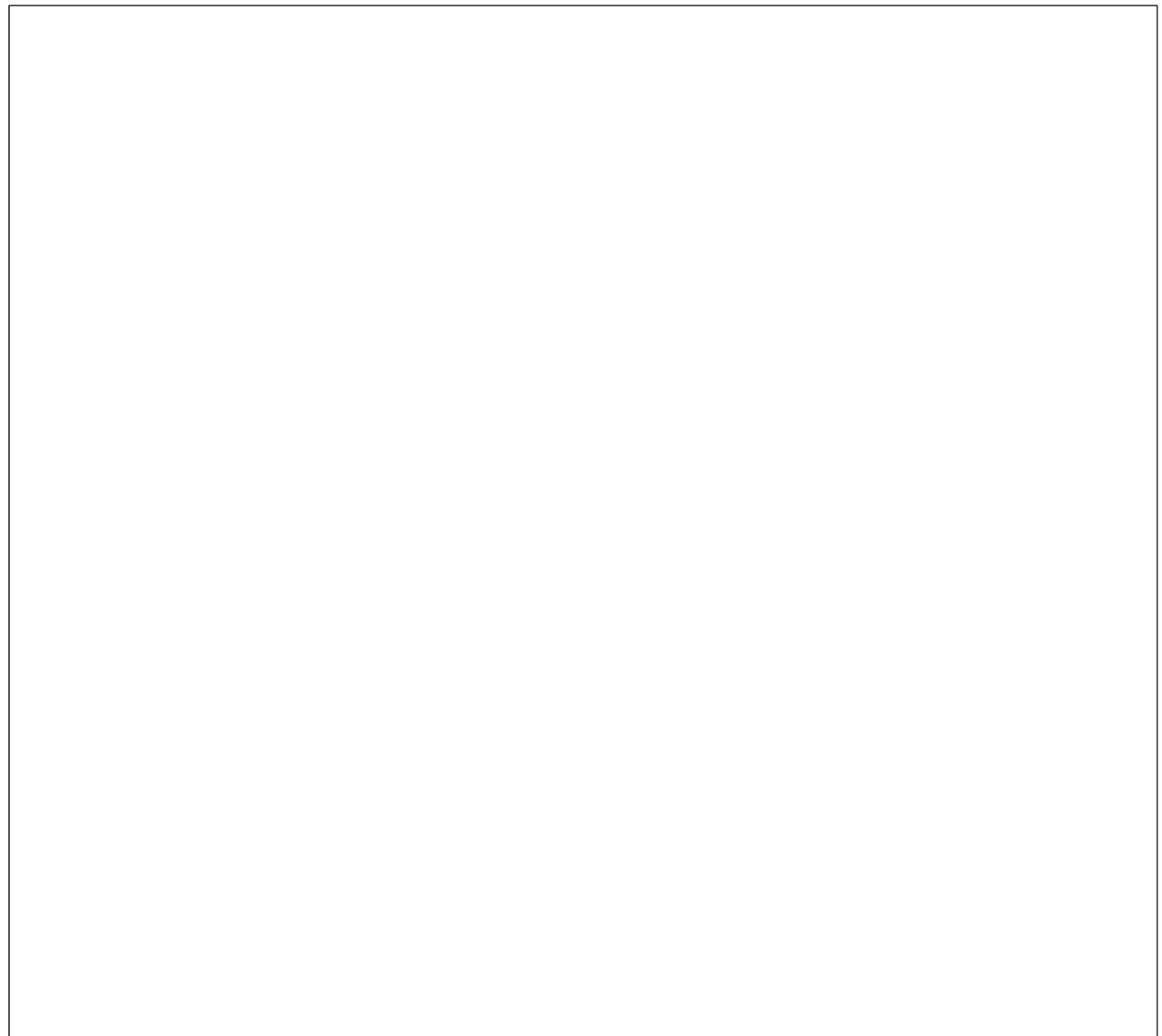
①	年間削減予定額	円/年	
②	年間削減保証額	円/年	
③	年間リース料	円/年	
④	年間の町の保証利益	円/年	②－③
⑤	契約期間	年	
⑥	削減予定総額	円	①×⑤
⑦	削減保証総額	円	②×⑤
⑧	リース料総額	円	③×⑤
⑨	町の保証利益総額	円	④×⑤

(様式第10号)

現地調査及び電力契約の調査・照合等に関する提案書

現地調査及び電力契約の調査・照合について、次の内容について記載すること。

- 1 既設防犯灯（既設LED灯を含む）の位置や設備の調査方法等について
- 2 電力契約の調査・照合方法等について



注) A4版4枚以内、5,000字以内で記載すること。(図表も記載可)

(様式第 1 1 号)

川南町防犯灯管理台帳に関する提案書

管理システムについて、次の内容について記載すること。

- 1 管理台帳に使用する地図仕様について
- 2 納品するデータ内容及び地図の標記等管理項目について



注) A 4 版 2 枚以内、2,000 字以内で記載すること。(図表も記載可)

(様式第 1 2 号)

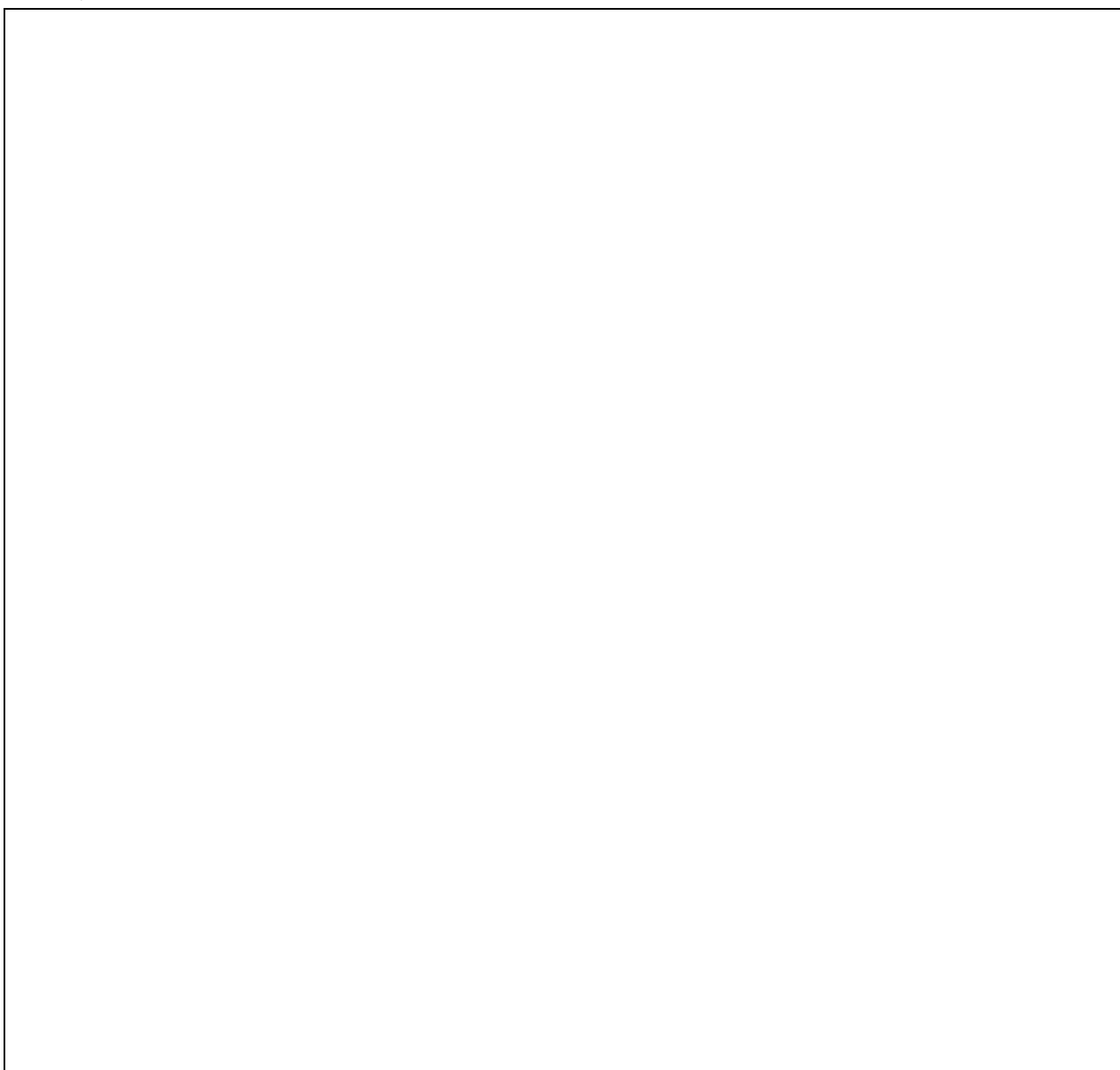
使用機器提案書

提案する使用機器について下記の内容について記載すること。

1 使用機器性能

使用機器の詳細について、詳細検討に基づき使用する機器の図、当該機器に関するエネルギー消費状況の評価内容、その他、灯具仕様に基づいた内容説明、数値的根拠について記載（根拠資料添付）すること。

2 製品の設計図（添付可）



(注) A 4 版 3 枚以内、3,000 字以内で記載すること。(図表も記載可)

(様式第13号の1)

事業資金計画書

資金計画書

(1)事業費の調達方法に関する考え方

各々の役割分担を担う応募者が、複数の企業で構成される場合は、企業ごとの内訳を記載すること。

事業費総額 _____ 百万円		事業役割	施工役割	金融役割	その他
	自己資本				
	外部借入等				
	補助金				

(2)その他、資金調達手法として検討している事項があれば記入すること。

--

(様式第13号の2)

事業資金計画書

工事予算等経費計画書

初期投資に係る費用を記載の上、内訳を添付すること。

項 目	金 額 (円)	備 考
詳細診断費	円	
設計費	円	
工事費 (設備材料費)	円	
工事費 (施工費)	円	既設設備の撤去含む
工事監理費	円	
電力会社事務手続費	円	
その他 (※)	円	既設設備の処分費含む
合 計	円	

(注)「その他 (※)」は、別途、内訳を添付すること。

(様式第 1 4 号の 1)

維持管理等提案書

維持管理計画書

(1) 維持管理計画

リース設備の維持管理業務に関する計画内容について記載すること。

また、コスト削減及びサービス水準の向上や保証等の視点で、工夫している点があれば、記載すること。(A 4 版 4 枚以内、4,000 字以内で記述すること。)

(2) 維持管理見積書

(消費税込)

項 目	金額 (円/年)	備考 (算出根拠共)
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

(注) 毎年かかる経費を記載し、内訳を添付すること。

(様式第 1 4 号の 2)

維持管理等提案書

緊急時対応提案書

提案の安全性、信頼性、災害時を含む緊急時対応方法についての考え方を記載すること。

(注) A 4 版 2 枚以内、2,000 字以内で記載すること。

(様式第 15 号)

施工計画及び廃棄計画書

工事施工にあたり、安全管理・工程管理などにおいて特に重要と判断する事項、及び品質管理、工事完了期限、リース設備の引き渡し、町内事業者の活用方法に関する内容を記載すること。また、既存設備撤去後の処理方法について記載すること。

- (注) 1 A 4 版 6 枚以内、6,000 字以内で記載すること。
2 町内業者の企業名等は明記しないこと。

(様式第16号)

契約終了後の対応

リース契約期間終了後の対応について記載すること。

(注) A4版1枚以内、1,000字以内で記載すること。

(様式第17号)

町内業者の活用

町内業者の活用について記載すること。

--

(注) A4版1枚以内、1,000字以内で記載すること。